

ГОДИШНА ПРОГРАМА
ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ
В ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г.“
С.ШУМЕНЦИ, ОБЩ. ТУТРАКАН, ОБЛ. СИЛИСТРА
УЛ. ГЕОРГИ ДИМИТРОВ“ № 9

2021 ГОДИНА

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Населението на с. Шуменци наброява 530 човека, като 75 % от тях са християни и 25 % мюсюлмани. Обособени са в следните целеви групи - пенсионери 47 %, работещи 28 %, учащи 15 % и безработни 10 %.

Отрицателния прираст на населението е проблем както при нас, така и

в страната. Младото поколение и подрастващите мигрират към градовете и чужбина и това води до застаряване на населението и липса на млади хора.

Читалището е единствената институция в сферата на културата, образованието и свободното време. Една от основните потребности е свързана със сплотяване на местната общност, обогатяване на духовния живот, изява на способностите на отделния индивид и запазване и обогатяване на народните традиции.

Отчитайки прогресиращото застаряване и намаляване на населението, липсата на много млади хора и други културни институции в селото и ограничените финансови ресурси, читалището ще работи в посока организиране на общоселски мероприятия, в които активно да се включат повече хора с цел общуване и сплотяване, защото читалището си остава единственото място където без значение от пол, религия и възраст всеки може да задоволи своите потребности.

Интересите на част от местното население са насочени към хубавата и интересна литература и периодичните издания, които ежегодно абонираме, затова ще работим и в насока обновяване на книжния фонд и увеличаване на абонамента. Най-голяма необходимост хората имат и ние им го предоставяме от безвъзмездните услуги под формата на принтиране, сканиране, ламиниране, изготвяне на CV, резултати от медицински изследвания, попълване на молби, формуляри и др. образци, изготвяне на съобщения, обяви, покани, траурни жалейки, както и предоставяне на актуална информация, необходима на зем. производители, тютюнопроизводители, пчелари, пенсионери, ученици, студенти и др., както и онлайн достъп до различни институции и учреждения /НАП, ЕОН, ВИК/ и др.

Годишната програма за развитие на читалищната дейност в читалище „Стефан Караджа – 1940 г.“ утвърждава читалището като важно средище, съхраняващо културната идентичност на населеното място, общината и региона. Читалището има потенциал, който се използва за:

- Съхранение и развитие на традиционните ценности
- Като място за общуване и участие в различни творчески занимания и изкуства на хора от различни възрастови групи
- Да осъществява културен живот
- Запазване на обичаите и традициите на местната култура
- Социален и информационен център за разпространение на знания, култура и духовност

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Цели:

- Утвърждаване на народното читалище като общностен център и ценен участник в местното развитие.
- Превръщане на народното читалище в общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване на населението, чрез ускорено навлизане в дейността им на съвременните информационни технологии.
- Повишаване ролята на народното читалище в социалната и културната интеграция на различни общности.
- Разширяване възможностите на народното читалище за личностна реализация и нови нива на компетентност.
- Засилване ролята на народното читалище при формиране на силно активно гражданство.

2. Задачи

- Да се разгърне в по-широк мащаб работата по проекти и програми за културата и образованието.
- Да се положат максимални усилия за запазване и развитие на художествената дейност в читалището.
- Да се запази дейността на действащите самодейни колективи, които работят за популяризирането и съхраняването на фолклора, типичен за местното население.
- Да се поддържа МТБ на читалището в добър вид.
- Да се разшири съвместната работа на читалището с Община;РЕКИЦ;МК и др., и да се изградят повече съвместни инициативи и партньорства при осъществяване и реализиране на дейности на различни нива.

3. Приоритети на работа:

- Поддържане на библиотеката и читалнята
- Развиване на любителското художествено творчество
- Организиране на кръжоци, клубове, концерти, чествания и друг идейности, насочени към всички възрастови групи
- Събиране и разпространяване на знания за родния край
- Предоставяне на компютърни и интернет услуги

III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ –

1. Библиотечна дейност:

- Обновяване на библиотечния фонд в зависимост от читателските интереси
 - Подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението, чрез различни форми на културно-масовата работа
 - Изготвяне на библиографски справки по различни теми
 - Провеждане на срещи в пенсионерския клуб на различни теми
 - Експониране на и изложби и кътове, свързани с бележити дати на личности и събития от национален характер
- Библиотечната работа ще бъде насочена към:
- Поддържане на библиотеката - подобряване на библиотечното и информационно обслужване

- Създаване и поддържане на електронни информационни мрежи – достъп до интернет и онлайн информация; електронно съдържание от местно значение; електронни услуги
- Библиотечен фонд – обогатяване на библиотечните колекции с нова българска и чужда литература със собствени средства и проекти към МК.
- Създаване и стимулиране на навици за четене
- Създаване на нова услуга в библиотеката чрез справочно интервю с ползвателите, което може да доведе в библиотеката хора, които иначе не биха дошли
- Абонация на периодични издания
- Читателски посещения

МЕРОПРИЯТИЕ	ДАТА	ОРГАНИЗАТОР
ЯНУАРИ		
„Аз вече чета в библиотеката“ – посещение на ученици	01	Библиотека
165 г. от рождението на Стоян Михайловски бълг. поет и баснописец	01	Библиотека
165 г. от рождението на Райна Княгиня – българска учителка, ушила знамето на Априлското въстание	01	Библиотека
145 год. От рождението на Джек Лондон – американски писател	01	Библиотека
170 год. От рождението на Тодор Каблешков – бълг. Революционер, участник в Априлското въстание, автор на Кървавото писмо	01	Библиотека
ФЕВРУАРИ		
155 г. от рождението на Стоян Стойчев Русев /дядо Благо/ - бълг. Детски писател	02	Библиотека
235 г. от рождението на Вилхелм Грим – автор на приказки и поговорки	02	Библиотека
135 год. От рождението на Людмил Стоянов – бълг. писател и публицист	02	Библиотека
МАРТ		
Национален празник /постер/	03.03.	Библиотека
95. г. от рождението на Иван Давидков – бълг. поет	03	Библиотека
АПРИЛ		
60 г. от първия полет с космически кораб около Земята с космонавт Юрий Гагарин, СССР /1961/	04	Библиотека
„Аз обичам да чета“- колективно четене на откъс от любими произведения в пенсионерския клуб	23.04	Библиотека
155 г. от рождението на бълг. Поет Пенчо Славейков	04	Библиотека
145 г. от рождението на Кръстьо Сарафов – бълг. драматичен артист	04	Библиотека
145 г. от Априлското въстание, избухнало преждевременно на 20 април в Копривщица от		

Гюргевския революционен комитет 1876 г.	04	Библиотека
„Деца четат на деца“ – четене на бълг.нарлприказки	02-09.04	Библиотека
МАЙ		
„Ден на победата“ и „Ден на Европа“- Поклонение в памет на загиналите в Отечествената война	09.05	Библиотека
„Библиотекари – будители“ - „Стани библиотекар за един ден“ – с активни читатели на библиотеката	11.05	Библиотека
Ден на славянската писменост и култура /кът от книги по темата/	24.05.	Библиотека
145 г. от излизането на вестник „Нова България в Букурещ под редакцията на Христо Ботев	05	Библиотека
80 г. от рождението на бълг. оперна певица Гена Димитрова	05	Библиотека
165 г. от рождението на Зигмунд Фройд – австралийски невропатолог и психоаналитик	05	Библиотека
145 г. от рождението на бълг. драматичен артист Сава Огнянов	05	Библиотека
ЮНИ		
145 г. от гибелта на Христо Ботев	02.06.	Библиотека
160 г. от излизането на сборник „Български народни песни“ на братя Димитър и Константин Миладинови	06	Библиотека
95 г. от рождението на американската киноактриса Мерилин Монро	06	Библиотека
155 г. от рождението на Стоян Михайлов Попов /чичо Стоян/- бълг. детски поет и хуморист	06	Библиотека
ЮЛИ		
„Възрастните и шарения свят на народните приказки“	07	Библиотека
400 г. от рождението на френския баснописец Жан дьо Лафонтен – тематично четене	07	Библиотека
85 г. от рождението на бълг.поет Стефан Цанев	07	Библиотека
120 г. от рождението на бълг. художник Илия Бешков	07	Библиотека
АВГУСТ		
85 г. от рождението на Стефан Цанев – бълг. поет	08	Библиотека
135 г. от рождението на Дора Габе – бълг. писателка	08	Библиотека
85 г. от рождението на бълг. оперен певец Никола Гюзелев	08	Библиотека
СЕПТЕМВРИ		
100 от смъртта на Патриарха на българската литература – Иван Вазов – беседа	09	Библиотека
135 г. от рождението на Ран Босилек	09	Библиотека
100 г. от рождението на Николай Зидаров – бълг. поет	09	Библиотека
ОКТОМВРИ		
145 г. от рождението на Димитър Полянов – бълг. поет	10	Библиотека
95 г. от рождението на българския драматичен и киноактьор Георги Георгиев – Гец	10	Библиотека
570 г. от рождението на испанския мореплавател, открил Америка Христофор Колумб	10	Библиотека
НОЕМВРИ		
Познаваме ли автора на химна „Върви народе възродени“ – 150 г. от рождението на Панайот Пипков	11	Библиотека

75 г. от създаването на ООН по въпросите на културата, науката и образованието /ЮНЕСКО/	11	Библиотека
1340 г. от създаването на българската държава през 681 г.	11	Библиотека
ДЕКЕМВРИ		
120 г. от рождението на Уолт Дисни – американски аниматор, филмов продуцент, сценарист и режисьор	12	Библиотека
1145 г. от рождението на Св. Преподобни Йоан Рилски Чудотворец-бълг. светец и духовник	12	Библиотека
145 г. от изобретяването на телефона от Александър Бел – американски физик	12	Библиотека

2. Предоставяне на компютърни и интернет услуги

- Читалището разполага с компютър, принтер и скенер и предоставя като възможност Безвъзмездни услуги ; изготвяне на CV, резултати от медицински изследвания, попълване на молби, формуляри и др. образци, изготвяне на съобщения, обяви, покани, траурни жалейки, принтиране, сканиране, ламиниране, както и предоставяне на актуална информация, необходима на зем. производители, тютюнопроизводители, пчелари, пенсионери, ученици, студенти и др., както и онлайн достъп до различни институции и учреждения /НАП, ЕОН, ВИК/ и др.

3. Любителско художествено творчество:

Самодейни състави, групи, школи, клубове, кръжоци:

№	Вид и наименование
1.	Група за автентичен фолклор
2.	Народен пенсионерски хор
3.	Фолклорна вокална група
4.	Група за стариградски песни и шлагери „Сребърен листопад“
5.	Танцов клуб „Дайдър“
6.	Група за буюфосинхрони

4. Краеведска дейност, знания за родния край:

- Читалищната библиотека съхранява книгата на с. Шуменци, община Тутракан „ Исторически, етнографски и фолклорни проучвания“, написана през 1990 г. от Йорданка П. Димитрова
- Читалището има страница в социалните мрежи, където се публикува снимков и др. материал.
- „ Да запазим миналото – за бъдещето !“ – колекция от автентични предмети от бита, фолклора и традициите на местното население, подредена в пенсионерския клуб.

5. Културно-просветна, образователна дейност, дейност:

МЕРОПРИЯТИЕ	ДАТА	ОРГАНИЗАТОР
ЯНУАРИ		
Обучения на възрастни хора за работа с дигитални устройства	01	Читалище
„Бабинден“ – местен обичай	21.01.	Читалище
ФЕВРУАРИ		
„Виното да се лее и любовта да живее“	14.02.	Читалище и кметство
Панихида в памет на Васил Левски	19.02.	Читалище и църква
Седянка – мартеници за всички	25.02.	Читалище и пенс. клуб
МАРТ		
Посрещане на баба Марта	01.03.	Читалище
Ден на самодееца	01.03.	Читалище
„Да уважим жените – нека бъде празник!“	08.03.	Читалище и кметство
Да посрещнем първа пролет в гората	22.03.	Читалище
Седянка за Благовещение	24.03	Читалище и пенс.клуб
АПРИЛ		
Обучения на възрастни хора за работа със социалните мрежи	04	Читалище
„Ден на хумора и шегата“	01.04.	Читалище и пенс.клуб
„Лазаровден“ – местен обичай	24.04.	Читалище
Участие в общински празник „Цветница“	25.04.	читалище
МАЙ		
Великденска изложба в пенсионерския клуб	02.05.	Читалище и пенс.клуб
„Гергьовден“ – ден на моето село и храмов празник на църквата „Св.Георги“	06.05.	Читалище, църква и кметство
Участие във фестивала „Сребърна пее и се смее“	05.	Читалище
ЮНИ		
Ден на детето	01.06.	Читалище и кметство
Откриване на жътвата	06.	Читалище и кметство
„Еньовден“ – пресъздаване на обичая	24.06.	Читалище
Златни сватби	06	Читалище и кметство
Участие във фолклорен фестивал „Златната гъдулка“ гр. Русе	06	Читалище
Участие в „Празник на водната лилия“ с.Малък Преславец	06	Читалище
Участие във фестивала „Танцувай с Пагане“ гр.Кубрат	06	читалище
ЮЛИ		
Участие в общински „Празник на кайсията“	07	Читалище
Участие във фолклорен събор „Гутракан пее“	07	Читалище
АВГУСТ		
Участие в пенсионерски събор „Върбино“,общ.Дулово	08	Читалище
Участие в събора „Фолклорна магия“гр. Банско	08	Читалище
СЕПТЕМВРИ		
Поднасяне на венец в мемориален комплекс „Военна гробница – 1916“ с.Шуменци	06.09.	Читалище
Посещение на забележителности с пенсионерската	09	

група в гр. Русе		Читалище
ОКТОМВРИ		
„Да уважим възрастните хора“	01.10.	Читалище и пенс.клуб
Посещение на музеите и Рибарската махала в гр.Тутракан с пенсионерската група	10	Читалище
Участие в международен фестивал „Мамалига“ с.Нова Черна	10	Читалище
НОЕМВРИ		
Седянка	11	Читалище и пенс.клуб
Ден на християнското семейство – посещение в дома за възрастни хора гр. Тутракан	21.11.	Читалище и пенс.клуб
Вечер на християнското семейство със самодейците	21.11.	Читалище
ДЕКЕМВРИ		
„Игнажден“ /пресъздаване на обичая/	20.12.	Читалище и кметство
Коледно-новогодишен концерт	12	Читалище
Коледуване	24.12.	Читалище
Новогодишно парти	12	Читалище

6. Социална дейност, работа с хора с увреждания, етнически малцинства, работа с различни възрастови групи, развитие на доброволчество:

- Участие в раздаване на европейски помощи и помощи на БЧК в натура на социално слаби, съвместно със служителите на кметството
- В помощ на хората под карантина от Ковид 19
- За празника Курбан Байрам да зарадваме децата с бонбони
- Услуги :
 - Информирание и консултиране на пенсионери в нужда
 - Завеждане до болница
 - Вземане на лекарства от аптеката, предписани от лекар
 - Теглене на парични средства по дебитни карти на нуждаещи се

Читалището ще работи в насока за развитие на доброволчеството.

Доброволци могат да се използват при отчисляване на книжния фонд, при хигиенизиране на читалищната сграда и около нея, както и при провеждането на различни мероприятия.

7. Културни събития, организирани от читалището съвместно с Община Тутракан:

- Събитие, организирано от читалището съвместно с община Тутракан е прегледа на художествената самодейност „Цветница“, която при нас се проведе през 2018 год.

8. Работа по проекти

- Обновяване на фондовете с книги и други информационни източници по програма- „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност” - самостоятелно
- Допълнителна субсидирана бройка – самостоятелно

9. Други дейности :

Обучителни програми :

- Обучителен семинар на библиотека „Партений Павлович” и РЕКИЦ гр. Силистра за ГДД и ГФО
- Семинар „Значими проекти в област Силистра 2014-2020 г.”
- В читалище гр.Тутракан
- Информационна среща – регистър на Националния архивен фонд /НАФ/ - гр. Силистра
- Обучение на библиотекари „ДОСТОЙНО МИНАЛО – ЕВРОПЕЙСКО БЪДЕЩЕ:150 ГОДИНИ БИБЛИОТЕЧНО ДЕЛО В СИЛИСТРЕНСКИЯ КРАЙ „
- Поддържане на постоянно сътрудничество и партньорство с всички читалища от общината;МК;РЕКИЦ;Регионална библиотека „Партений Павлович” и др. НПО от страната и общината.

IV. МАТЕРИАЛНА БАЗА

Читалището разполага с 50 кв.м.

Усилията през 2021 г. ще бъдат насочени към:

- Козметичен ремонт

V. ФИНАНСИРАНЕ

- Субсидия от държавния бюджет
- Субсидия от общината съгласно чл.26, ал.3 от Закона за народните читалища
- Собствени средства от регламентирана стопанска дейност и членски внос
- Финансиране от спечелени проекти
- Дарения

VII. СРОК, ОТЧЕТ И КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1. Срок за изпълнение на програмата:

Срокът за изпълнение на Програмата е едногодишен в рамките на бюджетната 2021 г.

2. Отчет за изпълнение на Програмата:

Месец март 2022 г.

3. Контрол по изпълнение на Програмата:

Контролът по изпълнение на Програмата се осъществява от Общинския съвет.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Годишната програма за развитие на читалище „Стефан Караджа – 1940 г.“ с. Шуменци за 2021 година е приета от Читалищното настоятелство на заседание № 3 / 06.11.2020 г., с Решение № 1 и на основание чл. 27 (1) от Устава на читалището.

Изготвил: Г. Иванова
/Чит. секретар/

Утвърдил: Р.Стойнова
/Председател/

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г.”
С.ШУМЕНЦИ,ОБЩ.ТУТРАКАН, ОБЛ.СИЛИСТРА
УЛ. „ГЕОРГИ ДИМИТРОВ” № 9**

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО

- 1. РОСИЦА ЙОРДАНОВА СТОЯНОВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ**
- 2. ЙОРДАНА ЙОРДАНОВА ЛУНОВА - ЧЛЕН**
- 3. ДРАГАНКА ГЕОРГИЕВА ЙОРДАНОВА - ЧЛЕН**
- 4. НУРДЖИХАН ИСМЕТОВА ДАУД - ЧЛЕН**
- 5. ГАЛИНА ПЕТРОВА ИВАНОВА - ЧЛЕН**

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

- 1. ДАРИНА ГЕОРГИЕВА ДИМИТРОВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ**
- 2. СТАНКА ИВАНОВА КАДИКЯНОВА - ЧЛЕН**
- 3. АНЕЛИЯ ЙОРДАНОВА РАДЕВА - ЧЛЕН**

**ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ, ПРИЕТА ОТ ОБЩИНСКИ
СЪВЕТ – ТУТРАКАН , СЪГЛАСНО ЧЛ. 5 ОТ ВЪТРЕШНИТЕ ПРАВИЛА
И СЪГЛАСНО ПРОТОКОЛ ОТ ПРОВЕДЕНО ЗАСЕДАНИЕ НА
ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО НА
Н.Ч. „ СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г.“ С.ШУМЕНЦИ, ОБЩ. ТУТРАКАН**

I. БИБЛИОТЕЧНИ МЕРОПРИЯТИЯ.

1. Информационна среща в библиотеката с Галина Раева – главен библиотекар в регионална библиотека „Партений Павлович“ гр. Силистра – „Библиотеката в условия на пандемия. Работа с инвентарната книга и книгата за движение на библиотечния фонд“.
2. Среща – анкета в библиотеката с представител на статистика гр. Силистра и жители на селото в различна възрастова група на тема – „Дигиталните и комуникативни устройства, които използваме“
3. Постер за 24 май – Ден на славянската писменост и култура
4. Изложбен кът от книги за Деня на народните будители – 1 ноември

**II. МЕРОПРИЯТИЯ ПО КУЛТУРНО – ПРОСВЕТНАТА И
ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ.**

1. Бабинден
2. Панихида в памет на Васил Левски, съвместно с църквата.
3. Трифон Зарезан
4. Седянка за изработване на мартеници
5. Посрещане на баба Марта
6. Ден на самодееца
7. 8 – ми март
8. Еньовден
9. Празник на пенсионера
10. Участие на пенсионерския хор в юбилейния празник на църквата – 25 г.
11. Участие в I- ви национален конкурс „Коледна звезда“, организиран от читалище с.Белица с подкрепата на община Тутракан.
12. Обучения на възрастни хора за работа с дигитални устройства.
13. Обучения на възрастни хора за работа със социалните мрежи

III. РАБОТА ПО ПРОЕКТИ

1. Към МК – За допълваща субсидирана бройка.

IV. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНИ ИКТ УСЛУГИ.

Изготвяне на CV, документи на земеделски производители, попълване на молби, формуляри и др. образци, изготвяне на съобщения, обяви, покани, траурни жалейки, резултати от медицински изследвания, проверка на здравни осигуровки, проверка валидността на винетки, онлайн пазаруване, принтиране, сканиране, ламиниране, предоставяне на актуална информация, онлайн достъп до различни институции и учреждения /НАП, ЕОН, ВИК/ и др.

V. СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ

1. Участие в раздаване на европейски помощи и помощи на БЧК в натура на социално слаби, съвместно със служителите на кметството
2. В помощ на хората под карантина от Ковид 19
3. Организиране кампания за набиране на средства на нуждаещи се от лечение
4. Услуги :
 - Информирание и консултиране на пенсионери в нужда
 - Завеждане до болница
 - Вземане на лекарства от аптеката, предписани от лекар
 - Теглене на парични средства по дебитни карти на нуждаещи се

VI. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

Обучителни програми :

1. Обучителен семинар на библиотека „Партений Павлович” и РЕКИЦ гр. Силистра за ГДД и ГФО
2. Семинар „Значими проекти в област Силистра 2014-2020 г
3. Информационна среща – регистър на Националния архивен фонд /НАФ/ - гр. Силистра
4. Обучение на библиотекари „Достойно минало – европейско бъдеще: 150 години библиотечно дело в силистренския край „

VII. МАТЕРИАЛНА БАЗА

1. Частичен ремонт на ел. инсталация

Председател Ч.Н. :.....

/Р.Стоянова/

Чит. секретар:.....

/Г.Иванова/

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г.”
с.Шуменци, общ.Тутракан, обл. Силистра
ул. „Георги Димитров” № 9

І. ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл. 1 . С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” с.Шуменци, общ.Тутракан, обл.Силистра.

Чл. 2. (1) Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” с.Шуменци е традиционно самоуправляващо се културно –просветно сдружение на жителите от с.Шуменци, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения и без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование – „Стефан Караджа – 1940 г.” То е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

(3) Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” има за седалище с.Шуменци, община Тутракан, където се намира и адреса на управлението му: обл.Силистра, общ. Тутракан, с.Шуменци ул.”Георги Димитров” № 9.

Чл. 3. (1) Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с.Шуменци ;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата ;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация;

(2) За постигане на целта по ал. 1, читалището извършва следните основни дейности:

- 1. урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-,фоно-,филмо- и/ или видеотека;**
 - 2. създава и поддържа електронни информационни мрежи;**
 - 3. предоставя компютърни и интернет услуги на населението;**
 - 4. развива и подпомага любителското художествено творчество;**
 - 5. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;**
 - 6. събира и разпространява знания за родния край;**
 - 7. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно закона за културното наследство;**
 - 8. извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на закона за народните читалища, закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав, като използва приходите от тях за постигане на определените в устава му цели.**
- НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ” СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 г.” с.ШУМЕНЦИ не разпределя печалба!**
- 9. Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” с.Шуменци може да участва в читалищни сдружения за постигане на целите, които си е поставило.**

II. ГЛАВА ВТОРА.УЧРЕДЯВАНЕ /ПРЕОБРАЗУВАНЕ/.

Чл. 4.(1) Читалище могат да учредят /преобразуват/ най-малко 50 дееспособни физически лица за селата или 150 дееспособни физически лица за градовете, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

- 1. наименованието;**
- 2. седалището;**
- 3. целите;**
- 4. източниците на финансиране;**
- 5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;**
- 6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.**

Чл. 5.(1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

- 1. протоколът от учредителното събрание;**
- 2. уставът на читалището, подписан от учредителите;**
- 3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.**

(3) В регистъра се вписват:

- 1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;**
- 2. уставът;**
- 3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;**
- 4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;**
- 5. настъпилите промени по т.1-4.**

(4) Всяка промяна в обстоятелствата по ал.3 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

III. ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 6. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 7.(1) Членовете на читалището са : индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни :

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни, непоставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, непоставени под запрещение лица, които не са навършили 18

години и работят за постигане целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го плащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат: професионални организации; стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.8.(1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

Чл. 9. При условията на чл.11, ал.3 от Закона за народните читалище, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

Чл. 10. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
- 3.търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл. 11.(1) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2) На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

Чл. 12.(1) Членовете на читалището имат право да :

1. да избират и да бъдат избирани в органите на управление на читалището. Имат право да бъдат избирани в органите за управление лицата, които са били най-малко две календарни години преди избора редовни членове, т.е. плащали членски внос и участвали в живота на читалището.

2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;

3. ползват с предимство културно-просветните форми на читалището;

4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;

2. да плащат редовно членския си внос;

3. да участват в дейността на читалището;

4. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

Чл. 13.(1) Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, взето с $\frac{3}{4}$ мнозинство от общия брой на членовете в същото, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на Н.Ч."Стефан Караджа – 1940 г", или работи срещу неговите цели и интереси и му е причинил значителни вреди.

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. неплащане на членски внос за срок от три години

2. при неучастие в три последователни заседания на Общото събрание;

3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището;

4. по желание на самия член с писмено заявление до Настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

5. Със смъртта или при поставяне лица под пълно запрещение.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 14. Органи на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

чл. 15.(1) Върховен орган на читалището е Общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 16.(1) Общото събрание:

- 1.** изменя и допълва устава;
- 2.** избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
- 3.** приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
- 4.** изключва членове на читалището;
- 5.** определя основни насоки на дейността на читалището;
- 6.** взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
- 7.** приема бюджета на читалището;
- 8.** приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
- 9.** определя размера на членския внос;
- 10.** отменя решения на органи на читалището;
- 11.** взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
- 12.** взема решение за прекратяване на читалището;
- 13.** взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;
- 14.** взема решения за участие на читалището в читалищни сдружения.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 17.(1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свиква извънредно общо събрание, до 15 дни от

постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.16, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл. 18.(1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от петима членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството :

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълненията на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. приема членове на читалището, въз основа на подадена писмена молба;
7. работи за увеличаване членовете на читалището и следи за спазване броя на числения им състав според ЗНЧ.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си. То само определя реда на своята работа.

(4) Членовете на настоятелството се освобождават предсрочно:

- 1. при установяване на съществени нарушения по закона и устава;**
- 2. при продължително боледуване или смърт;**
- 3. при три последователни безпричинни отсъствия от заседания;**
- 4. при подаване на молба по собствено желание.**

(5) Общото събрание взема решение за освободените места и начина им за попълване.

Чл. 19.(1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят :

- 1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;**
- 2. представлява читалището;**
- 3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;**
- 4. отчита дейността си пред настоятелството;**
- 5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на настоятелството.**

(3) Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, Председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си, неговите функции се поемат от упълномощено лице от настоятелството до провеждането на нов избор. когато поради същите причини настоятелството или проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в този устав, се процедира съгл. чл. 18(5).

Чл. 20.(1) Секретарят на читалището:

- 1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджет;**
- 2. организира текущата основна и допълнителна дейност;**
- 3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;**
- 4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя;**
- 5. отчита дейността си пред настоятелството.**

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

(3) С изтичане на мандата на настоятелството, трудовият договор на секретаря на читалището не се прекратява автоматично.

(4) Секретарят може да бъде освободен предсрочно:

1. по собствено желание изразено в писмен вид до настоятелството с предизвестие един месец;
2. при установяване на съществени нарушения на Устава и Закона;
3. при болест или смърт, функциите на секретаря се поемат от избрано от настоятелството лице.

Чл. 21.(1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) при констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 22. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 23.(1) Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси и че не са „свързани лица” по смисъла § 1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, по реда и при условията на същия.

(2) Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

V. ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 24. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 25. Читалището набира средства от следните източници:

- 1. членски внос;**
- 2. културно-просветна и информационна дейност;**
- 3. субсидия от държавния и общинските бюджети;**
- 4. наеми от движимо и недвижимо имущество;**
- 5. дарения и завещания;**
- 6. други приходи.**

Чл. 26 .(1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

Чл. 27.(1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

VI. ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 28.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация по решение на окръжния съд, ако:

- 1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;**
- 2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;**
- 3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;**
- 4. не е учредено по законния ред;**
- 5. е обявено в несъстоятелност.**

Чл. 29.(1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.

(2) Ако не съществуват лица по ал.1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал.2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал.1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

VII. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 30. Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище „Ст.Караджа – 1940 г.” с.Шуменци, обл. Силистра.

Чл. 31. Празник на читалището е 1-ви ноември – Ден на народните будители.

Чл. 32. Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В. бр.42 от 05. юни 2009 г.) и е приет на Общото събрание на читалището на 11.03.2016 година.

Чл. 33. За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът на народните читалища. Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

Председател Ч.Н.:.....

/Р.Стоянова/